

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z organizacją imprezy plenerowej pod nazwą Dni Sycowa w dniach 18-19 maja 2019 roku odbywających się na Stadionie Miejskim przy ul. Kościelnej w Sycowie, Centrum Kultury zaprasza do złożenia ofert na obsługę gastronomiczno - handlową podczas Dni Sycowa.

### Opis przedmiotu oferty

1. Zapewnienie kompleksowej obsługi gastronomiczno – handlowej podczas Dni Sycowa w dniach 18-19 maja 2019r.
2. Organizator dysponuje miejscem do usytuowania stoisk gastronomiczno – handlowych.
3. Obszar powierzchni do zagospodarowania , według wytycznych Organizatora .
4. Każdy oferent może złożyć jedną ofertę.

### Sposób sporządzenia oferty:

#### 1. Oferta musi:

- a) być złożona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – „Obsługa Gastronomiczno – Handlowa ” z oferowaną kwotą netto oraz brutto /cyfrą i słownie/na rzecz organizatora za teren imprezy do tego przeznaczony.
- b) Oferta musi posiadać pieczęć firmy, podpis właściciela firmy lub osoby upoważnionej do sporządzania oferty
- c) W przypadku gdy ofertę sporządza osoby upoważniona do załącznika nr 1 „Obsługa Gastronomiczno - Handlowa” należy załączyć pełnomocnictwo osoby sporządzającej ofertę
- d) Zawierać szczegółowy opis oferowanego asortymentu gastronomicznego proponowanego przez oferenta
- e) Zawierać zezwolenia wymagane w ramach prowadzonej działalności (w tym wpis do rejestru/decyzję wystawioną przez właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego)
- f) Opis realizacji podobnych imprez oraz referencje z 3 miejsc realizacji imprez za rok ubiegły.
- g) Poświadczoną kopii polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego na kwotę w wysokości minimum 1.000.000,00 PLN.
- h) Każdy oferent zobowiązuje się zapoznać z przedmiotowym terenem przed złożeniem oferty.
- i) Obejmować zakres określony w punktach I-II

### Sposób dostarczania ofert:

Oferty należy składać do dnia 20 marca 2019 r. do godziny **12:00** w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Gastronomia Dni Sycowa” na adres:

Centrum Kultury w Sycowie

ul. Kościelna 16 , 56 – 500 Syców

tel (062) 785 – 51 – 64, 785 – 51-53,

**Organizator informuje, że oferty, które wpłyną po upływie wyznaczonego wyżej terminu i godziny nie będą rozpatrywane.**

## **Zakres oferty:**

### **I**

1. Kompleksowe ustawienie oraz obsługa, gastronomiczno - handlowa w dniach **18- 19 maja 2019 roku** na terenie ściśle określonym przez Organizatora części Stadionu Miejskiego w Sycowie.
2. Przygotowanie i sprzedaż zróżnicowanego asortymentu gastronomicznego:
  - Potraw z grilla (kiełbaski, szaszłyki, golonki itp.)
  - Potraw z rożna (kurczaki golonki itp.)
  - Hot dogów, hamburgerów, zapiekanek, sałatek, bigosu, pajdy chleba itp.
  - Waty cukrowej, popcornu, lodów gofrów itp.
  - Sprzedaż pizzy
  - Sprzedaż lodów
3. Sprzedaż napojów bezalkoholowych , alkoholowych
4. Sprzedaży kawy
5. Sprzedaż napoi typu sorbet
6. Wszelkiego rodzaju słodczy min. żelki, , cukierki, żelki haribo, krówki, wafelki itp.
7. Przygotowanie minimum 1500 miejsc siedzących za stołami pod parasolami usytuowanymi na murawie boiska Stadionu Miejskiego w Sycowie.
8. Ustawienie stoisk nadzorować będzie przedstawiciel Organizatora według ściśle określonych wskazówek z zachowaniem drożności dróg ewakuacyjnych,
9. Organizator zastrzega sobie prawo do ukarania oferenta w przypadku braku utrzymania dyscypliny w usytuowaniu stoisk oraz uszkodzeń murawy .

### **II**

## **Informacje dodatkowe:**

1. Wybrany oferent otrzyma wyłączność na organizację punktów gastronomicznych, sprzedaży asortymentu gastronomicznego zgodnie wytycznymi organizatora.
2. Organizator imprezy wyraża zgodę na rozstawienie stoiska/stoisk gastronomicznych wymienionego w formularzu ofertowym. Pozostałe stoiska niewymienione w formularzu ofertowym będą niezwłocznie usuwane z terenu sektora oraz imprezy . W szczególności dotyczy to stoisk asortymentowo niezwiązanych z wymienionym formularzem ofertowym
3. Po stronie oferenta leży uzyskanie wszystkich niezbędnych zaświadczeń oraz pozwoleń na sprzedaż oferowanego asortymentu, w szczególności pozwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz pozytywnej decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
4. Oferent zobowiązany jest do bieżącego utrzymania czystości w granicach swojego obszaru oraz zapewnienie odpowiedniej ilości pojemników na śmieci w czasie i po każdym dniu imprezy
5. Ceny sprzedaży produktów gastronomicznych oraz napoi ustala oferent na własną odpowiedzialność i ryzyko.
6. Organizator informuję iż nie będzie zmieniał wyznaczonej lokalizacji gastronomicznych
7. Oferent jest zobowiązany do posiadania:

a) Sprawnych, instalacji i urządzeń elektrycznych zgodnych z aktualnymi normami bezpieczeństwa oraz przepisami BHP umożliwiające przyłączenie do instalacji elektrycznej którą dysponuje Organizator.

b) wszelkich zezwoleń, atestów, niezbędnych do prowadzenia działalności w zakresie swoich usług i prowadzonej działalności (w tym zapewnienia zgodności działalności z przepisami ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia)

c) minimum 50 mb przewodu elektrycznego spełniającego normy niezbędne dla zasilenia urządzeń związanych z prowadzoną działalnością oraz posiadania odpowiedniej rozdzielni prądu jeżeli będzie taka potrzeba.

8. Organizator informuje iż dyżurujący elektryk nie świadczy bezpłatnych usług dla poszczególnych stoisk.

9. Koszt zużytej energii energetycznej leży po stronie oferenta.

10. Organizator nie ma wpływu na funkcjonowanie sklepów i lokali gastronomicznych zlokalizowanych w sąsiedztwie terenu imprezy

11. Organizator nie zapewnia ochrony sektorów gastronomicznych.

12. Oferent zobowiązany jest w własnym zakresie zapewnić bezpieczeństwo uczestników na terenie swojego sektora

13. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działanie ustawionych przez oferenta wszelkich urządzeń oraz szkód wynikłych z tytułu świadczonej usługi, sprzętu lub zdarzeń losowych w szczególności na uczestnikach imprezy

14. Organizator nie odpowiada za sprzęt i mienie oferenta w szczególności kradzież jego sprzętu i wyposażenia, jego uszkodzenie lub inne zdarzenia zaistniałe przed w trakcie lub po imprezie.

15. Sprzedawane napoje oraz posiłki przez oferenta mogą być sprzedawane tylko i wyłącznie w bezpiecznych pojemnikach /plastikowych spełniających polskie atesty/

16. Jeżeli żadna z ofert nie będzie spełniała oczekiwań organizatora, zastrzega on sobie prawo do:

a. Zamknięcia zapytań ofertowych bez wyłonienia oferenta

b. Ogłoszenia nowego zapytania ofertowego

17. Oferentowi nie przysługuje zwrot kosztów związanych ze złożoną ofertą

18. Otwarcie kopert jest jawne. Nastąpi ono **20 marca 2019 godz. 12.30** w siedzibie organizatora Centrum Kultury w Sycowie ul. Kościelna 16 pok. **Nr 3**

19. O wyniku zapytań ofertowych oferenci zostaną poinformowani telefonicznie przypadku ich absencji przy otwieraniu kopert .

20. Wyklucza się oferentów którzy:

a) mają zaległości finansowe wobec Miasta i Gminy Syców i Centrum Kultury w Sycowie.

b) bez uzasadnionej przyczyny odstąpiły od podpisania umowy po wygranym postępowaniu na dzierżawę nieruchomości gruntowych, stanowiących własność Miasta i Gminy Syców, w ostatnich 3-ch latach,

c) bez uzasadnionej przyczyny korzystają bezumownie z nieruchomości gruntowych stanowiących własność Miasta i Gminy Syców,

d) korzystają z nieruchomości gruntowej, stanowiących własność Miasta i Gminy Syców, niezgodnie z przeznaczeniem.

e) Nie wywiązały się ze składanych deklaracji i zawartej umowy z Centrum Kultury w Sycowie w 3 ciągu trzech ostatnich lat.

**III Kryteria wyboru oferty – cena \*100%**

**INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM I EKONOMICZNYM**

1. Oferty, które nie będą kompletne, nieczytelne, nie będą posiadały pieczęci firmowej oferenta oraz jego podpisu nie będą rozpatrywane.

2. Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora ( informacja zostanie przekazania telefonicznie, lub pisemnie), oraz wpłaty na konto Organizatora deklarowanej kwoty w całości do **20 kwietnia 2018r.**

3. W przypadku nie przystąpienia do zawarcia umowy w wskazanym przez organizatora terminie i godzinie zgodnej z załączonym projektem organizatora oferent traci możliwość podpisania umowy a organizator wezwie do zawarcia umowy kolejnego wybranego przez siebie oferenta, który zaproponował najkorzystniejszą ofertę na obsługę gastronomiczno – handlową”

**Oferenci związani są treścią oferty w terminie trzydziestu dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofertowego.**

**Oferent oświadcza iż zapoznał się z przedmiotowym terenem.**

W przypadku pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt pod numerem telefonu 600 340 241

**Załącznik 1**

**OFERTA NA OBLUGĘ GASTRONOMICZNO - HANDLOWĄ**

**impreza:** DNI SYCOWA 18-19 maj 2019 r., teren Stadionu Miejskiego przy ul. Kościelnej w Sycowie

**nazwa oferenta:** \_\_\_\_\_

**adres:** \_\_\_\_\_

**telefon:** \_\_\_\_\_

**NIP:** \_\_\_\_\_

**REGON:** \_\_\_\_\_

**Imię Nazwisko – właściciela** \_\_\_\_\_

**Oświadczam, że spełniam warunki wskazane w treści zapytania ofertowego.**

Za wynajem terenu pod działalność gastronomiczno - handlową w celu wykonania świadczeń określonych w ofercie **imprezy (gastronomia) zapłacę kwotę netto/ brutto w złotych na rzecz organizatora w złotychkach / bez zabezpieczenia energetycznego/ w wysokości:**

kwota - netto/brutto

Netto \_\_\_\_\_ brutto \_\_\_\_\_

Słownie netto \_\_\_\_\_

Słownie brutto \_\_\_\_\_

Pozostałe warunki oferty określają warunki konkursu ogłoszonego w dniu 05.03.2019r.

1. Powyższa kwota zostanie uregulowana w całości:

deklarowanej kwoty brutto wpłata przelewem na konto wskazane przez Organizatora do dnia 19 **kwietnia 2018r.**

W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązuje się zawrzeć umowę zgodnie z wzorcem określonym przez organizatora.

podpis, pieczęć